

Principali informazioni sull'insegnamento	
Titolo insegnamento	Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane
Corso di studio	Economia e Management
Crediti formativi	9
Denominazione inglese	Human Resource Organization and Management
Obbligo di frequenza	No
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Giuseppe Dammacco	<a href="mailto:giuseppe.dammacco@uniba.it">giuseppe.dammacco@uniba.it</a>

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
		Secs P/10	9

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	II Semestre
Anno di corso	
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Seminari

Organizzazione della didattica	
Ore totali	60
Ore di lezioni frontali	60
Ore di esercitazioni e laboratori	

Calendario	
Inizio attività didattiche	09 marzo 2020
Fine attività didattiche	31 maggio 2020

Syllabus	
Prerequisiti	NESSUNO
Risultati di apprendimento previsti (declinare rispetto ai Descrittori di Dublino)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione</i> Il corso intende fornire le conoscenze utili per comprendere gli aspetti principali della riflessione teorica inerente le organizzazioni sociali, che saranno analizzate da differenti prospettive. In particolare viene affrontato il tema delle risorse umane, con specifico riferimento al ruolo assunto nei contesti organizzati ed in relazione alla strategia aziendale.</li> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate</i></li> </ul>

	<p>Il corso consentirà di acquisire competenze trasversali (teoriche e pratiche) attraverso l'utilizzo di modelli concettuali e l'analisi di case study relativi a realtà aziendali di successo.</p> <p>Gli studenti saranno in grado di riconoscere e analizzare le organizzazioni sociali, applicare tecniche e strumenti per l'analisi e la gestione della prestazione e dello sviluppo del capitale umano come leva per la crescita della organizzazione e la creazione di valore.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Autonomia di giudizio</i> Lo studente potrà migliorare la propria capacità di giudizio dell'organizzazione e di proposta di logiche di gestione delle risorse umane, individuando, attraverso una valutazione critica, le diverse implicazioni di carattere organizzativo.</li> <li>• <i>Abilità comunicative</i> Il corso consentirà allo studente di acquisire la padronanza di un lessico specialistico adeguato ai contesti di riferimento.</li> <li>• <i>Capacità di apprendere</i> La capacità di apprendimento verrà stimolata attraverso l'interazione e la discussione attiva in aula, oltre che con la presentazione di lavori individuali svolti dagli studenti con il fine di verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Particolarmente utili ai fini dell'apprendimento saranno i momenti di confronto con i responsabili delle risorse umane di aziende, con coach e formatori aziendali in modo da sviluppare anche le capacità applicative relative ai processi di gestione del personale: pianificazione e acquisizione del personale (ricerca, selezione e inserimento); gestione e sviluppo del personale (formazione, valutazione, percorsi di carriera, politiche retributive...)</li> </ul>
Contenuti di insegnamento	<p>Approfondimento dei fattori più significativi che influenzano il comportamento delle persone nelle organizzazioni e determinanti per accrescere le competenze e le abilità relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione della motivazione individuale e di gruppo all'interno di organizzazioni aziendali;</li> <li>- valutazione e valorizzare delle risorse umane,</li> <li>- gestione delle politiche retributive e dei sistemi di incentivazione.</li> </ul>
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>Gli studenti potranno sostenere l'esame attraverso una prova scritta al termine del corso, nelle sedute previste dal</p>

	calendario ufficiale, finalizzata a valutare la comprensione, la padronanza e la capacità di trattazione dei temi affrontati.
--	---

<b>Programma</b>	<p>Human Resource Management: dalla gestione alla valorizzazione delle risorse umane</p> <p>Strategia e risorse umane: il ciclo del valore delle risorse umane Il ruolo della direzione delle risorse umane, gli scenari futuri della funzione</p> <p>Gestione Risorse Umane La comunicazione interna: dalla bacheca ad internet</p> <p>Budget del personale e sistema retributivo</p> <p>Valutare le posizioni, le persone e le performance, le politiche retributive, la partecipazione e l'empowerment, la gestione delle differenze Le tematiche centrali nella valutazione delle persone</p> <p>Le persone: la gestione della motivazione, i mercati del lavoro, la riforma Biagi, le relazioni interne e le relazioni sindacali, il sistema delle relazioni industriali, la programmazione del personale e l'acquisizione delle risorse umane</p> <p>Sviluppare il capitale umano: i processi di addestramento e formazione</p> <p>Le politiche di organizzazione del lavoro</p> <p>Rapporto di lavoro e il sistema delle relazioni industriali</p> <p>L'analisi e la valutazione delle R.U. Le politiche retributive</p>
Testi di riferimento	
Testi di riferimento	Patrick M. Wright, Barry Gerhart, John R. Hollenbeck, Raymond A. Noe, Gestione delle risorse umane, Editore Apogeo, 2012
Note ai testi di riferimento	
Metodi didattici	Lezioni frontali, esercitazioni , seminari, visite di studio
Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)	Prova scritta